

PELATIHAN PEMBINAAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN LAPORAN KEUANGAN KOPERASI RIDING

**Darma Yanti¹⁾, Saekarini Yuliachtri²⁾, Lesi Agusria³⁾, Diah Isniati Asiati⁴⁾,
Ervita Savitri⁵⁾**

^{1,2,3,4,5)}Fakultas Ekonomi dan Bisnis Prodi Akuntansi Universitas Muhammadiyah Palembang
darmayanti@um-palembang.ac.id

Abstract

The implementation of this Community Service activity aims to assist the community in efforts to promote cooperatives in their villages in general and to foster financial management and the preparation of cooperative financial reports in particular. Through this coaching activity, it is hoped that the improvement of the quality of human resources for cooperative managers will create a healthy, good and correct cooperative management in accordance with government regulations and what the community expects for mutual progress. The method used in this activity goes through two stages, where the first stage is observation, direction, delivery of material and ongoing guidance, in this first stage we design a cooperative financial report format with the Microsoft Office Excel application. The results of this service activity are that cooperative managers understand the basic concepts of cooperative financial governance and the preparation of cooperative financial statements

Keywords: Training, Cooperative Financial Management Development

Abstrak

Pelaksanaan kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat ini bertujuan untuk membantu masyarakat dalam upaya memajukan koperasi yang ada di desa mereka pada umumnya dan membina pengelolaan keuangan serta penyusunan laporan keuangan koperasi pada khususnya. Melalui kegiatan pembinaan ini sangat diharapkan peningkatan kualitas sumberdaya manusia para pengelola koperasi sehingga terciptanya pengelolaan koperasi yang sehat, baik dan benar sesuai dengan peraturan pemerintah dan seperti apa yang diharapkan masyarakat untuk kemajuan bersama. Metode yang digunakan dalam kegiatan ini melalui dua tahapan, dimana tahapan pertama observasi, pengarahan, penyampaian materi dan pembinaan secara berkelanjutan yang dapat tahap pertama ini kami merencanakan format laporan keuangan koperasi dengan aplikasi microsoft office excel. Hasil dari kegiatan pengabdian ini bahwa para pengelola koperasi memahami konsep dasar dari tata Kelola keuangan koperasi dan penyusunan laporan keuangan koperasi.

Kata kunci: Pengelolaan Keuangan, Laporan Keuangan Koperasi

PENDAHULUAN

Undang-undang No.25 Tahun 1992 memuat bahwa koperasi merupakan suatu badan hukum yang beranggotakan sekumpulan orang yang berlandaskan pada prinsip koperasi sebagai Gerakan ekonomi rakyat yang

berazaskan kekeluargaan (Nia Herlina, 2018).

Koperasi merupakan sekumpulan orang yang berjuang secara bersama-sama yang tergabung dalam sebuah badan usaha dengan tujuan meningkatkan perekonomian atau kesejahteraan ekonomi yang

dikelola secara sukarela dan demokrasi (Rudianto : 2010).

Keanggotaan dalam koperasi membuat setiap anggotanya memiliki hak yang sama dalam kegiatan pengambilan keputusan. Konsep Pembagian keuntungan dalam koperasi dikenal dengan Sisa Hasil Usaha (SHU) yang didasari besaran persentasi investasi dari keanggotaan tersebut. Koperasi merupakan salah satu pelaku ekonomi atau suatu organisasi ekonomi yang menggunakan sumber daya ekonomi untuk kesejahteraan anggotanya, hal inilah yang membedakan koperasi dengan badan usaha lainnya..

Accounting Principle Board (APB) Statemen No. 4 Akuntansi merupakan suatu kegiatan jasa yang berfungsi menyampaikan informasi kuantitatif pada umumnya diukur dalam suatu nilai mata uang dalam suatu badan kegiatan ekonomi yang dipergunakan dalam pengambilan keputusan ekonomi untuk memilih diantara berbagai alternatif yang ada.

(Sofyan Syarif Harahap, 2005:3) mendefinisikan akuntansi merupakan suatu alat yang dapat memberikan informasi kondisi keuangan atau kondisi ekonomi (posisi keuangan) yang menginformasikan kondisi harta, hutang dan modal serta hasil usahanya dalam suatu periode tertentu.

Kewajiban mengenai penyampaian laporan tahunan yang memuat atau menyajikan neraca, perhitungan hasil usaha serta catatan atas laporan keuangan yang penyampaiannya dilaksanakan setelah tahun buku koperasi ditutup paling lambat satu bulan sebelum penyelenggaraan rapat anggota tahunan, ketentuan diatas tertuang dalam Undang – undang No 25 Tahun 1991 tentang Perkoperasian Pasal 35.

Hal lain yang terkait yaitu mengenai komponen laporan keuangan yang juga harus dilengkapi dengan laporan perubahan ekuitas (modal) dan laporan arus kas (PSAK ETAP) mengenai pedoman umum akuntansi koperasi.

Koperasi bertujuan memajukan kesejahteraan anggotanya secara khusus serta masyarakat pada umumnya, pembangunan perekonomian nasional mewujudkan masyarakat maju, adil dan Makmur yang berlandaskan Pancasila dan UUD 1945 (Peraturan Pemerintah Undang-undang No. 25 Tahun 1992 Pasal 3). Peraturan Pemerintah undang-undang No.25 Tahun 1992 Pasal 4 memuat fungsi koperasi untuk meningkatkan kesejahteraan ekonomi dan sosial anggota pada khususnya serta masyarakat pada umumnya.

Menurut (Sattar, 2017:27) prinsip-prinsip yang ditetapkan dalam koperasi dapat digunakan sebagai petunjuk-petunjuk yang berguna untuk kegiatan operasional serta pengembangan organisasi koperasi dan gerakan koperasi tertentu.

METODE PELAKSANAAN

Kegiatan pengabdian ini dilaksanakan dengan beberapa tahapan yang telah dikonsept berdasarkan survey pendahuluan kami terhadap koperasi. Pemahaman para pengelola koperasi yang sangat minim walaupun dengan latar belakang Pendidikan sumberdaya manusia pengelola koperasi yang telah menempuh Pendidikan strata satu.

Tahapan yang kami konsep terbagi menjadi dua tahapan. Tahapan pertama telah kami laksanakan yaitu observasi, pengarahan, penyampaian materi, semuanya kegiatan ditahap pertama telah selesai dilaksanakan, sedangkan untuk tahapan kedua merupakan kegiatan berkelanjutan yang

sifatnya tidak continue dan dapat dilaksanakan secara daring melalui komunikasi baik berupa zoom meeting dan komunikasi lainnya.

Tahapan pertama kami laksanakan langsung ke lokasi mitra yaitu Desa Riding Kabupaten Ogan Komering Ilir Provinsi Sumatera Selatan. Pemaparan Materi secara umum yang kami sampaikan pengelolaan koperasi, secara khusus materi tata Kelola keuangan koperasi, penyusunan laporan keuangan koperasi, pajak dengan menggunakan aplikasi

HASIL DAN PEMBAHASAN

Kegiatan pengabdian pada koperasi di Desa Riding hasil survey pendahuluan atau obsevasi pertama bahwa para pengelola koperasi merupakan para pengelola yang baru dikarenakan perombakan dari pengelola yang lama, hal ini dilakukan oleh ketua koperasi dengan tujuan agar koperasi lebih baik lagi pengelolaannya. Kedua bahwa proses penyusunan laporan keuangan koperasi Riding belum sesuai dengan standar pelaporan keuangan koperasi atau tata kelola keuangannya belum berstandar, pengetahuan para pengelola keuangan koperasi juga sangat minim dengan latar belakang Pendidikan strata satu bukan dari bidang ilmu yang kompeten dengan tugasnya sebagai pengelola keuangan koperasi. Ketiga system pelaporan keuangan yang masih manual dan tidak ada data history berupa bukti transaksi yang diarsipkan.

Pengelolaan koperasi pada dasarnya telah diatur jelas oleh pemerintah yang tertuang dalam Peraturan Pemerintah UU No.25 Tahun 1992, maka pada tahapan pertama ini yaitu observasi yang kami hasilkan pemberian materi membuka pandangan dan pemahaman para pengelola tentang tata kelola koperasi mulai dari

bagaimana pembentukan apakah telah resmi diketahui dan disepakati oleh masyarakat, pengelola koperasi wajib mensosialisasikan kepada masyarakat bahwa peran koperasi bagi kemajuan desa apabila koperasi maju maka desa dan individu bahkan perekonomian masyarakat dapat ditingkatkan melalui kemajuan koperasi desa. Memberikan pemahaman kepada para pengelola bahwa dalam pengelolaan koperasi menanamkan dari sifat keterbukaan, akuntabilitas sangat diperlukan dan sangat menunjang kemajuan koperasi karena kepercayaan masyarakat merupakan penopang atau pondasi yang kuat akan bertahannya koperasi.

Pemberian wawasan tentang peraturan pemerintah tentang pengelolaan koperasi seperti penjelasan pasal-pasal dalam peraturan pemerintah tersebut.....

Tata Kelola keuangan koperasi yang masih belum tertata membuat kami memberikan materi yang menekankan pada pemahaman system akuntansi dalam koperasi. Siklus akuntansi kami sampaikan pada saat pemaparan yang tentu saja siklus akuntansi koperasi yang sesuai dengan peraturan pemerintah. Pengelollan simpanan koperasi, pengelolaan unit usaha koperasi, penyampaian materi bagaimana pelaporan keuangan dalam koperasi menggunakan aplikasi dengan microft Excel. Kendala para pengelola koperasi bahwa mereka belum memahami pentingnya bukti-bukti transaksi yang terjadi dalam satu periode akuntansi karena mereka belum memahami bahwa dalam penyusunan pelaporan keuangan koperasi dibutuhkan data histori yang diawali dengan bukti transaksi walaupun pada prakteknya transaksi yang terjadi untuk periode sejak berdirinya koperasi sampai dengan sekarang masih transaksi simpanan koperasi.

Pengelolaan keuangan perlu ditertibkan dari sekarang karena sekarang koperasi ini telah memiliki unit usaha berupa perkebunan serah wangi yang akan menghasilkan keuntungan bagi koperasi.

Koperasi mulai menyusun laporan keuangannya setelah mendapatkan pemahaman dari materi yang kami sampaikan, tahapan berikutnya kami tim melakukan evaluasi hasil pengelolaan dan penyusunan laporan keuangan yang telah kami konsep dalam aplikasi excel.

Tabel 1. Neraca Koperasi Riding Bersama

Keterangan	2020	2021
Aset Lancar		
Kas	xxx	xxx
Bank	xxx	xxx
Piutang simpan pinjam	xxx	xxx
Aset tetap		
Mesin & Peralatan	xxx	xxx
Peralatan Kantor	xxx	xxx
Akm Penyusutan Aset tetap	xxx	xxx
Total Aset	xxx	xxx
Kewajiban Lancar		
Simpanan Sukarela	xxx	xxx
Dana-dana	xxx	xxx
Hutang Pajak	xxx	xxx
Kewajiban Jangka Panjang		
Hutang non Bank	xxx	xxx
Hutang Bank	xxx	xxx
Modal Sendiri		
Simpanan Pokok	xxx	xxx
Simpanan Wajib	xxx	xxx
Cadangan Koperasi	xxx	xxx
SHU Belum dibagi	xxx	xxx
Total Kewajiban	xxx	xxx

Tabel 2. Laporan Perhitungan Hasil Usaha Koperasi Riding Bersama

Keterangan	2020	2021
Pendapatan Operasional		
Pendapatan bunga atas pinjaman	xxx	xxx
Pendapatan adm Pinjaman	xxx	xxx
Pendapatan lain-lain	xxx	xxx
Beban Operasional		
Beban Adm dan Umum	xxx	xxx
Beban Organisasi	xxx	xxx
Beban Operasional lain	xxx	xxx
Beban Bunga Pinjaman	xxx	xxx
Beban Non Operasional		
Beban Penyusutan Aset Tetap	xxx	xxx
Beban Non Operasional	xxx	xxx
SHU Sebelum Pajak	xxx	xxx
Pajak	xxx	xxx
SHU Setelah Pajak	xxx	xxx

Tabel 3. Laporan Perubahan Ekuitas

Keterangan	2020	2021
Saldo Awal		
Simpanan Pokok	xxx	xxx
Simpanan Wajib	xxx	xxx
Cadangan	xxx	xxx
Jumlah		
SHU		
Saldo Akhir		

Tabel 4. Laporan Arus Kas Koperasi Riding Bersama

Keterangan	2020	2021
Arus Kas Kegiatan Operasi		
Penerimaan kas dari anggota	xxx	xxx
Pembayaran Kas pada anggota	xxx	xxx
Pembayaran bunga	xxx	xxx
Kenaikan pinjaman yang diberikan	xxx	xxx
Arus Kas Kegiatan Investasi		
Pembelian Peralatan	xxx	xxx
Hasil dari penjualan	xxx	xxx
Arus Kas Kegiatan Pendanaan		
Penerimaan Simpanan lain-lain	xxx	xxx
Penerimaan Simpanan Pokok	xxx	xxx
Penerimaan Simpanan Wajib	xxx	xxx
Kenaikan Cadangan	xxx	xxx
Penurunan Kas	xxx	xxx
Kas Awal Periode	xxx	xxx
Kas Akhir Periode	xxx	xxx



Gambar 1. Pemaparan Materi dan Pelatihan



Gambar 2. Pemaparan Materi dan Pelatihan penyusunan laporan keuangan



Gambar 3. Foto Bersama Pemateri dan Pengelola Koperasi

SIMPULAN

Simpulan dapat kami sampaikan bahwa pengelola koperasi mulai memahami pentingnya pengelolaan koperasi dengan baik dan benar yang didasari oleh peraturan-peraturan pemerintah yang telah dituangkan dalam pasal dalam aturan tersebut, mereka juga memahami peran penting koperasi bagi masyarakat desa secara umum dan bagi masyarakat desa riding terutama bagi anggota koperasi secara khusus terutama bagi peningkatan ekonomi masyarakatnya.

Pengelolaan Keuangan sampai pada penyusunan laporan keuangan koperasi telah melalui tahapan penyusunan yang telah sesuai dengan yang sampaikan pemateri, tahapan penyusunan laporan keuangan telah

dilaksanakan pada periode akuntansi pasca pelatihan yaitu penerapan pada satu bulan pertama di pertengahan tahun ini yaitu bulan Juni 2021 dengan menggunakan aplikasi Microsoft Excel.

Publik Pada Koperasi Phoner Desa Meranjat, Universitas Muhammadiyah Palembang.

UCAPAN TERIMA KASIH

Kegiatan pengabdian ini dapat terselenggara dengan baik berkat bantuan dan kerja sama dari para pengelola koperasi mulai dari ketua koperasi dan semua pengelola dan semoga memberikan manfaat bagi masyarakat dalam hal ini para pengelola koperasi desa riding untuk memajukan koperasi desa hingga dapat memajukan desa. Ucapan terimakasih juga kami sampaikan kepada kepala desa riding yang telah memberikan dukungan berupa ijin kegiatan, terimakasih juga kami ucapkan kepada pimpinan Lembaga fakultas ekonomi dan bisnis universitas Muhammadiyah Palembang yang telah memberikan dukungan kepada tim berupa surat tugas kepada kami.

DAFTAR PUSTAKA

- Arifin, Johar, 2002, Manajemen Koperasi. Jakarta : Gramedia.
- Djarwanto. 2001. Pokok-pokok Analisa laporan keuangan, cetakan kedepalan, Maret 2001. Yogyakarta : BPF.
- Ikatan Akuntan Indonesia. 2012, Kerangka Dasar Penyusunan dan Penyajian Laporan Keuangan. Salemba Empat. Jakarta.
- Ikatan Akuntan Indonesia. 2020 Standar Akuntansi Keuangan (SAK). Jakarta : Salemba Empat.
- Mardiansyah, Achmad Bayu. 2015. Penerapan Sistem Akuntansi Utama untuk menyajikan Laporan keuangan Berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas